

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	<b>COMITÉ/REUNIÓN: PRESENCIAL DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>ACTA No. N.A</b>		6	5	2025
<b>LUGAR:</b> IED CARLOS ARANGO VELEZ		<b>HORA DE INICIO:</b> 8:45 a. m.		<b>HORA FIN:</b> 10:13 a.m.
<b>ASISTENTES</b>				
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>		
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	JEC-IDRD		
FORMADORES	FORMADORES	JEC-IDRD		
<b>ORDEN DEL DIA</b>				
1. Saludo inicial y firma de asistencia.		4.Cumplimiento de obligaciones contractuales		
2. Plataforma SIM		5.Varios		
3. Informes de pago mensuales		6.		
<b>TEMAS TRATADOS</b>				
<b>1. Saludo inicial y firma de lista</b>				
El gestor IED, Edison Manrique, dio apertura a la reunion con un saludo cordial a los formadores asistentes				
Posteriormente se firmo la lista y verifiko la presencia de todos los fomadores.				
<b>2. Plataforma SIM</b>				
El gestor realizo la explicacion sobre el cargue de los grupos, las actividades y sus respectivas asistencias ademas				
pregunto sobre los inconvenientes con la plataforma SIM a lo cual las siguientes formadoras expresaron lo siguiente:				
Annie Pachon aún no tiene módulo JEC en Plataforma SIM				
Mary Ximena Gordillo Jiménez aún no tiene módulo JEC en Plataforma SIM				
<b>3. Informes de pago mensuales</b>				
Se indico que el informe mensual debe estar cargado en la plataforma el día 25 de cada mes				
Se recomendo a los formadores algunas correcciones para el siguiente informe en cuanto a las evidencias				
fotograficas se recomendo descargar la App Timestamp descargar aplicación, eventos IDRD publicar en redes				
sociales para la obligación contractual correspondiente, y los antecedentes médicos solicitar al profesor enlace.				
<b>4.Cumplimiento de obligaciones contractuales</b>				
El señor abogado del programa JEC informó que se deben cumplir las obligaciones de no ser así el gestor realizará				
un llamado de atención mediante correo, 3 llamados de atención y un 4 generara un requerimiento,				
en caso de incapacidad enviar soporte.				



COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE			FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Entregar los informes de pago en tiempos estipulados		Formadores			2025	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI	x	NO
Observaciones						

Siendo las 10:13 a.m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	Edisson Manrique Rodriguez	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	Gestor ied	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	EDISSON HUMBERTO MANRIQUE RODRIGUEZ
---	-------------------------------------



## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa con formadores

RESPONSABLE DEL EVENTO

Edisson Franquice R.FECHA: 6-05-2025

HORA INICIAL

8:45 am

HORA FINAL

10:13 am

LUGAR

Colegio Jul-Carlos Arango Velaz

DELEGACIÓN POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Andrés Chirivá León	1016006110	Formador	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Jennifer Hasbeldy Castiblanco	1023974996	Formadora	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	Jenny Viviana Molina Baquero	1035729963	FORMADORA	DEPORTES-JEC	VIVIANA M.	N/A	N/A	N/A
4	Mary Ximena Gordillo Linares	53005021	Formadora	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
5	Andrés Felipe Garmán Muñoz	1015451828	Formador	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6	Annie Brigitte Pachón Fonseca	52424403	Formador	Deportes-JEC	Annie B.	N/A	N/A	N/A
7	Nataly Rocío Prada Moyano	1014207437	Formadora	DEPORTES-JEC	Nataly R.	N/A	N/A	N/A
8	Katherine Leth Dorz Rojas	1121946351	Formadora	Deportes	[Firma]	N/A	N/A	N/A
9	Leonardo Enlo	1030523513	Formador	DEPORTES-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
10	Billy Pérez	80255499	Formador	Deportes-JEC	Billy	N/A	N/A	N/A
11	Juan de Dios Muñoz Santana	104571994	Formador	DEPORTES-JEC	Juan D.	N/A	N/A	N/A
12	Leonardo Chaverz Silva	1014205060	Formador	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
13	Jorge E. Gaitán Lantieri	5935623	Formador	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
14	Edgar Mesa Moreno	832342	Formador	DEPORTES-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
15	BRIGITTE A. LÓPEZ	79799419	Formadora	DEPORTES-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
16	Jennyfer Martínez Perilla	53117339	Formadora	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
17	Leidy Rocío Quemba	1030685577	Formadora	Deportes-JEC	Leidy Q.	N/A	N/A	N/A
18	Edisson Franquice Rodríguez	82393757	Gestor	Deportes-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, standiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.kind.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-instrumentos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL-V3



# LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA DD MM AAA HORA INICIAL HORA FINAL LUGAR

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL	
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO
1	Miguel Ernesto Niño A	1.030533287	Formador	Deportes JEC			
2	Jonathan Uriel Luna Poma	80732314	Formador	Deportes JEC			
3	John Alexander Galdamez	1.02933336	Formador	Deportes JEC			
4	Jennifer Hastleidy Castiblanco	1023974996	Formadora	Deportes JEC			
5	JUAN DE DIOS MUÑOZ	104571494	Ponente	Deportes JEC			
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Bogotá | 2025.05.10 14:22

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia giro área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atención a las Prácticas en esta entidad. La Política de

CEST00700030



## Deber de denunciar

### Responsabilidades del sector educativo

**DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. LEY 1620 DE 2013**

#### Artículo 18

Reportar aquellos casos de acoso y violencia escolar y vulneración de derechos sexuales y reproductivos de niños, niñas y adolescentes del establecimiento educativo, en su calidad de presidente del comité escolar de convivencia, acorde con la normatividad vigente y los protocolos definidos en la Ruta de Atención Integral y hacer seguimiento a dichos casos.

**Rectores**

#### Artículo 19

Identificar, reportar y realizar el seguimiento a los casos de acoso escolar, violencia escolar y vulneración de derechos sexuales y reproductivos que afectan a estudiantes del establecimiento educativo, acorde con los artículos 11 y 12 de la Ley 1620 de 2013 y demás normatividad vigente, con el manual de convivencia y con los protocolos definidos en la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar.

**Docentes**

#### Artículo 32

Documentar y registrar en el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar los casos de acoso o violencia escolar o vulneración de derechos sexuales y reproductivos. Actuar como agentes de enlace para apoyar la remisión de los casos de violencia escolar o vulneración de derechos sexuales y reproductivos a las instituciones o entidades según lo establecido en la Ruta de Atención Integral.

**Docentes Orientadores**

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	<b>COMITÉ/REUNIÓN: PRESENCIAL DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>ACTA No. N.A</b>		13	5	2025

  

<b>LUGAR:</b>	IED CARLOS ARANGO VELEZ	<b>HORA DE INICIO:</b>	8:30 a. m.	<b>HORA FIN:</b>	9:30 a. m.
---------------	-------------------------	------------------------	------------	------------------	------------

  

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	JEC- DEPORTES
FORMADORES	FORMADORES	JEC- DEPORTES

  

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial y firma de Asiatencia.	4.Cargue de trabajo psicosocial
2. Reporte SIM	5.Valoraciones
3. Tarjeta entrenador deportivo	6. Varios

  

TEMAS TRATADOS
<b>1. Saludo inicial y firma de lista</b>
El gestor IED, Eddison Manrique, dio apertura a la reunion con un saludo cordial a los formadores asistentes
Posteriormente se firmo la lista y verifiko la presencia de todos los fomadores
<b>2. Reporte SIM</b>
El gestor verifiko las planeaciones y las asistencias de cada uno de los formadores, afirmo que semanalmente se realizara esta revisión
<b>3. Tarjeta de entrenador</b>
Se creará una carpeta en el drive para que los formadores suban el PDF de sus respectivas tarjetas de entrenador
los formadores sin tarjetas deben empezar el proceso
<b>4.Cargue de trabajo psicosocial</b>
Se acuerda cargar el dia 16 de mayo en la carpeta de drive el la actividad trabajo psicosocial
<b>5.Valoraciones</b>
Las valoraciones deben estar cargadas a más tardar el dia 3 de junio a las 6 pm
<b>5.Varios</b>
Actividades los dias de lluvia, se recuerda a los formadores que en caso de que se presenten dias en donde el clima no permita salir a realizar la actividad, se debe tener un plan de trabajo en el aula

[illegible]



COMPROMISOS					
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Cargue de valoraciones formativas al drive del Gestor IED.		Formadores		3-jun	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?			SI	X	NO
Observaciones					

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	<b>COMITÉ/REUNIÓN: REUNION PRESENCIAL OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>ACTA No. N.A</b>		22	5	2025

<b>LUGAR:</b>	IED CARLOS ARANGO VELEZ	<b>HORA DE INICIO:</b>	8:30 a. m.	<b>HORA FIN:</b>	9:30a.m
---------------	-------------------------	------------------------	------------	------------------	---------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	DEPORTES - JEC
FORMADORES	FORMADORES	DEPORTES - JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial y firma de lista	4.Tarjeta de entrenador
2. Reporte SIM	5.Varios
3. Valoraciones	

TEMAS TRATADOS
<b>1. Saludo inicial y firma de lista</b>
El gestor IED, Edison Manrique, dio apertura a la reunion con un saludo cordial a los formadores asistentes
Posteriormente se firmo la lista y verifiko la presencia de todos los fomadores.
<b>2. Reporte SIM</b>
El gestor realiza la revision de las planeaciones y las asistencias de cada uno de los formadores, teniendo en cuenta que los tiempos estipulados sean cumplidos por cada uno de los formadores, se acuerda subir asistencia total en dias que se presento alguna novedad. Se creará una carpeta en el drive para que los formadores suban el PDF de sus respectivas tarjetas de entrenador.
<b>3. Valoraciones</b>
Se llega al acuerdo que el cargue de estas se realizara en el drive el dia 3 mayo.
<b>4.Tarjeta de entrenador</b>
El gestor solicita a los formadores la informacion sobre sus respectivas tarjetas de entrenador, quienes aun no han realizado este proceso deberan asistir a la citacion del dia lunes 26 de mayo para realizar el tramite correspondiente
<b>5.Varios:</b> Se felicita a los formadores por el desarrollo de actividades en apoyo a la instituciónel día
miercoles 21 de mayo, os formadores solicitan al Gestor que en futuros eventos los horario se establezcan dentro de las horas de clase, a lo que el Gestor IED respode que eso depende de las actividades que requiera la institución ya que nosotros apoyamos todas las actividades que el colegio requiera de nuestro apoyo.

## TEMAS TRATADOS

Aun se encuentra a la espera de la implementacion para la realizacion de las sesiones.

El Gestor se compromete a enviar actas al drive y whatsapp, ademas del pacto de cobertura necesario para las evidencias de las obligaciones contractuales.

Se acuerda el envío del informe para el lunes 26 de mayo antes del medio día

[illegible]



## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Presencial Operativa de Seguimiento a Formadores RESPONSABLE DEL EVENTO: Edisson Henrique B  
FECHA: 22 05 2025 HORA INICIAL: 8:30 am HORA FINAL: 9:30 am LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez.

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Leidy Rocío Quemba	1030685577	Formadora	Deportes JEC	Leidy	N/A	N/A	N/A
2	Lourdes Fabio Buño	103573333	Formadora	Deportes JEC	Le Fabio	N/A	N/A	N/A
3	Jennyfer Martínez Peña	53117339	Formadora	Deportes JEC	Jennyfer	N/A	N/A	N/A
4	JENNY VIVIANA MOLINA BAQUERO	1033729963	FORMADORA	DEPORTES JEC	VIVIANAM	N/A	N/A	N/A
5	Edward Mingo Moreno	8327472	Formador	Deportes JEC	Edward	N/A	N/A	N/A
6	Jorge E. Gaitán Lautero	5935673	Formador	Deportes JEC	Jorge	N/A	N/A	N/A
7	BREITWALD A. LOBO L.	79799419	Formador	Deportes JEC	Breithwald	N/A	N/A	N/A
8	JUAN DE DIOS MUÑOZ SANTANA	1045711994	FORMADOR	DEPORTES JEC	Juan	N/A	N/A	N/A
9	Billy Pérez Barreta	80255499	Formador	Deportes JEC	Billy	N/A	N/A	N/A
10	Katheryn Lizeth Díaz Rojas	1121946351	Formadora	Deportes JEC	Katheryn	N/A	N/A	N/A
11	Annie B. Pachón Fonseca	52424403	Formadora	Deportes JEC	Annie	N/A	N/A	N/A
12	Andrés Chiriví León	1016006110	Formador	Deportes JEC	Andrés	N/A	N/A	N/A
13	Andrés Felipe Guzmán Muñoz	1015451828	Formador	Deportes JEC	Andrés	N/A	N/A	N/A
14	Jennifer Castiblanco Rodríguez	1023934996	Formadora	Deportes JEC	Jennifer	N/A	N/A	N/A
15	Gerardo Chaves Silva	104200050	Formador	Deportes JEC	Gerardo	N/A	N/A	N/A
16	Mary Ximena Gordillo Jiménez	53005021	Formadora	Deportes JEC	Mary	N/A	N/A	N/A
17	Juan Camilo Rodríguez Romero	1070871609	Formador	Deportes JEC	Juan	N/A	N/A	N/A
18	Edisson Henrique Rodríguez	82393757	Formador JEC	Deportes - JEC	Edisson	N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL-V5